

ДОГОВОР БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПОЛЬЗОВАНИЯ УНИВЕРСАЛЬНОЙ СПОРТИВНОЙ ПЛОЩАДКОЙ

с.Дубовое

«__»_____202__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Дубовое», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице в лице директора Полюк Надежды Владимировны, действующей на основании Устава с одной стороны, и

Фамилия Имя Отчество (вариант (представляющее интересы несовершеннолетнего ФИО), именуемое в дальнейшем «Заказчик», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно оказать услуги по пользованию универсальной спортивной площадкой Исполнителя, расположенном по адресу: Сахалинская область, Южно-Курильский район. Дубовое с., Молодежная ул., 2.

1.2. Договор является официальным документом и публикуется на сайте Исполнителя, а также в общедоступном месте в холле МБОУ «СОШ с. Дубовое».

1.3. Исполнитель имеет право изменять и дополнять данный договор без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию изменений и дополнений на сайте Исполнителя, а также в общедоступном месте на территории школы, в том числе на территории спортивного зала, не менее чем за один день до вступления их в силу.

1.4. Сроки оказания услуг:

1.4.1. Начало оказания услуг —

1.4.2. Окончание оказания услуг —

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. предоставить Заказчику универсальную спортивную площадку для проведения физкультурно-оздоровительных занятий.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Получать от Заказчика разъяснения по всем вопросам, возникающим в ходе оказания услуг, и любую дополнительную информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.2.2. При проведении мероприятий, не указанных в расписании, ограничить зону, предназначенную для занятий, о чем Заказчик извещается не менее чем за 1 день до проведения указанных мероприятий путем размещения информации в общедоступном месте на территории спортивного зала.

2.2.3. Изменять режим работы в связи с проведением в них различных мероприятий, при условии размещения информации в общедоступном месте на территории Исполнителя не менее чем за 24 часа до начала мероприятий.

2.2.4. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случае невыполнения Заказчиком условий, предусмотренных договором.

2.2.5. Утверждать и изменять расписание занятий в спортивном зале

2.2.6. Оказывать услуги с привлечением сторонних инструкторов и специалистов.

2.2.7. В особых случаях потребовать от Заказчика справку о медицинском допуске к занятиям на тренажерном оборудовании.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящиеся к оказанию услуг.

2.3.2. Пройти соответствующую процедуру регистрации: заполнить анкетные данные, предоставить контактную информацию.

2.3.3. Обеспечить необходимым спортивным оборудованием и инвентарем самостоятельно.

2.3.4. Соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.

2.3.5. Обеспечить оставление верхней одежды в раздевалке. В помещениях спортивного зала использовать сменную обувь.

2.3.6. При пользовании услугами соблюдать правила поведения в спортивном зале, соблюдать требования безопасности занятий и использования оборудования.

2.3.7. Самостоятельно и ответственно контролировать здоровье и не ставить под угрозу здоровье окружающих. При наличии хронических, инфекционных, кожных заболеваний, а также болезней внутренних органов воздержаться от посещения занятий.

2.3.8. Не осуществлять прием пищи в тренажерном зале.

2.3.9. При посещении спортивного зала внимательно относиться к личным вещам, не оставлять их без присмотра, не доверять их другим лицам, нести личную ответственность за пропажу собственных ценных вещей и денег; не брать чужие вещи без ведома их хозяина.

2.3.10. Соблюдать требования пожарной безопасности и санитарных норм и правил.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. В любое время проверять ход и качество оказываемых услуг по настоящему Договору, не вмешиваясь при этом в деятельность Исполнителя.

2.4.2. Получать необходимую и достоверную информацию о работе тренажерного зала и оказываемых услугах.

2.4.3. Направлять Исполнителю свои мнения, предложения и рекомендации по каждому виду услуг.

2.4.4. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от услуг Исполнителя. В этом случае Заказчик обязан письменно уведомить Исполнителя за 15 дней до даты расторжения договора.

2.5. Заказчику запрещается:

2.5.1. Беспокоить других учащихся Исполнителя, нарушать чистоту и порядок.

2.5.2. Находиться на территории спортивного зала в верхней одежде и уличной обуви.

2.5.3. Посещать зал при наличии у хронических заболеваний органов и систем организма, являющихся противопоказанием для занятий с использованием спортивного оборудования, при наличии признаков острого или хронического инфекционного и/или кожного заболевания. В противном случае Исполнитель вправе временно отстранить Заказчика от посещения зала до полного выздоровления.

2.5.4. Пользоваться мобильными телефонами и иными средствами связи во время занятий.

2.5.5. Употреблять на территории в помещениях спортивного зала алкогольные напитки, наркотические вещества, курить. В случае установления лиц, находящихся в состоянии алкогольного и наркотического опьянения Исполнитель вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от занятий и вывода за пределы спортивного зала исполнителя.

2.5.6. Распространение и продажа алкогольных напитков и наркотических веществ на территории зала.

2.5.7. Использовать самостоятельно, без специального разрешения персонала Исполнителя музыкальную и иную технику Исполнителя, а также технику, принесенную с собой.

2.5.8. Входить в служебные и прочие технические помещения, самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование без специального разрешения персонала Исполнителя.

2.5.9. Выносить за пределы зала оборудование, инвентарь и любые другие предметы, принадлежащие Исполнителю.

2.5.10. Проводить инструктаж, давать рекомендации по занятиям другим посетителям зала.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью Заказчика, в случае ненадлежащего исполнения им обязательств по

настоящему договору, нарушения требований и правил посещения универсальной спортивной площадки.

3.2. Исполнитель не несет ответственность за вред, связанный с любым ухудшением здоровья Заказчика, и за травмы, полученные в результате любых занятий, в том числе самостоятельных практик на универсальной спортивной площадке.

3.3. Заказчик соглашается с тем, что он не вправе требовать от Исполнителя какой-либо компенсации морального, материального вреда или вреда, причиненного его здоровью как в течение срока действия настоящего договора, так и по истечении срока его действия, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации

3.4. Исполнитель не несет ответственности за утерянные или оставленные без присмотра вещи Заказчика, за исключением случаев, когда вещи сданы персоналу Исполнителя на хранение.

3.5. Все найденные на территории Исполнителя вещи регистрируются сотрудниками Исполнителя в «Журнале учета забытых и оставленных вещей» и хранятся в течение одного месяца. В случае утраты вещей на территории Исполнителя, Заказчик заполняет заявление об утрате установленной формы.

3.6. За технические неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства, Исполнитель ответственности не несет

3.7. Заказчик несет материальную ответственность за порчу оборудования и имущества Исполнителя в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации

3.8. В случае ненадлежащего исполнения договора одной из сторон, повлекшего неблагоприятные последствия для другой стороны, ответственность наступает согласно действующему законодательству Российской Федерации.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Все споры в связи с настоящим Договором Стороны разрешают с соблюдением обязательного досудебного претензионного порядка урегулирования споров.

4.2. Сторона, имеющая к другой Стороне требование в связи с настоящим Договором, обязана до обращения с этим требованием в суд направить другой Стороне, а также в отдел образования МО «Южно-Курильский городской округ», письменную претензию с указанием этого требования и приложением удостоверенных ею копий обосновывающих это требование документов, отсутствующих у другой Стороны.

4.3. Все споры между Сторонами в связи с настоящим Договором, в том числе в связи с его заключением, исполнением, нарушением, прекращением его действия (в том числе расторжением, включая односторонний отказ), его недействительностью, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

5.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены по взаимному согласию Сторон путем подписания письменного соглашения.

5.3. Стороны вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор по взаимному согласию.

5.4. По настоящему Договору Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

5.4.1. Систематического (3 и более раз) нарушения Заказчиком своих обязанностей.

5.4.2. Однократного нарушения Заказчиком своих обязанностей, повлекшего причинения ущерба Исполнителю.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.2. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»:

Юридический и почтовый адрес:

694502, Россия, Сахалинская область,

Южно-Курильский район,

с.Дубовое, Молодежная ул., д.2

Банковские реквизиты:

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ МО (Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа села Дубовое»)

Р/счет № 03234643647560006100

отделение Южно-Сахалинск Банка России//УФК по Сахалинской области
г.Южно-Сахалинск

БИК 016401800

Кор.счет № 40102810845370000053

ОГРН 103 6506400237
ИНН 6518006796 КПП 651801001
ОКПО 732987474

_____/_____
МП (подпись/Ф.И.О.)

«ЗАКАЗЧИК»:

ФИО

дата рождения:

место рождения:

адрес проживания:

паспорт серия № , выдан (дата и кем)

тел.

_____/_____
(подпись/Ф.И.О.)