

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ДУБОВОЕ»
(МБОУ «СОШ с.ДУБОВОЕ»)**

Молодежная ул., д.2, с.Дубовое, Южно-Курильский район, Сахалинская область, Россия, 694502,
тел (42455) 24-3-15, факс (42455) 24-3-15, эл.адрес.: shkola_dubovoe@mail.ru
ОКПО 73987474, ОГРН 1036506400237
ИНН/КПП 6518006796/651801001

П Р И К А З

13.03.2018

№ 38.4 - ОД

**Об утверждении Плана мероприятий по реализации антикоррупционной
политики в МБОУ «СОШ с.Дубовое» на 2018 год**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных актов», Указа Президента РФ от 01.04.2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 – 2017 годы», закона Сахалинской области от 01.08.2008 № 85-ЗО «О мерах по предупреждению коррупции в Сахалинской области» и с целью недопущения предпосылок и исключения возможности фактов коррупции в образовательной организации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по реализации антикоррупционной политики в МБОУ «СОШ с.Дубовое» на 2018 год (далее – План) (Приложение 1).
2. Создать комиссию по реализации антикоррупционной политики в МБОУ «СОШ с.Дубовое» (далее – комиссия) в следующем составе:
Полук Н.В., директор школы – председатель комиссии;
Клабукова Е.Г., заместитель директора – заместитель председателя;
Русских С.И., заведующий хозяйством – член комиссии.
3. Комиссии строго осуществлять свою деятельность в соответствии с Положением о комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ с.Дубовое».

3. Утвердить План работы комиссии по реализации антикоррупционной политики в МБОУ «СОШ с.Дубовое» (Приложение 2).

4. Назначить Русских С.И., заведующего хозяйством, ответственным за ознакомление с настоящим приказом под роспись всех работников МБОУ «СОШ с.Дубовое».

5. Ответственность за размещение копии данного приказа на официальном сайте школы оставляю за собой.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.В.Полюк

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ДУБОВОЕ»
(МБОУ «СОШ с.ДУБОВОЕ»)**

Молодежная ул., д.2, с.Дубовое, Южно-Курильский район, Сахалинская область, Россия, 694502,
тел (42455) 24-3-15, факс (42455) 24-3-15, эл.адрес.: shkola_dubovoe@mail.ru
ОКПО 73987474, ОГРН 1036506400237
ИНН/КПП 6518006796/651801001

П Р И К А З

13.03.2018

№ 38.4 - Од

**Об утверждении Плана мероприятий по реализации антикоррупционной
политики в МБОУ «СОШ с.Дубовое» на 2018 год**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных актов», Указа Президента РФ от 01.04.2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 – 2017 годы», закона Сахалинской области от 01.08.2008 № 85-ЗО «О мерах по предупреждению коррупции в Сахалинской области» и с целью недопущения предпосылок и исключение возможности фактов коррупции в образовательной организации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по реализации антикоррупционной политики в МБОУ «СОШ с.Дубовое» на 2018 год (далее – План) (Приложение 1).
2. Создать комиссию по реализации антикоррупционной политики в МБОУ «СОШ с.Дубовое» (далее – комиссия) в следующем составе:
Полук Н.В., директор школы – председатель комиссии;
Клабукова Е.Г., заместитель директора – заместитель председателя;
Русских С.И., заведующий хозяйством – член комиссии.
3. Комиссии строго осуществлять свою деятельность в соответствии с Положением о комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ с.Дубовое».

3. Утвердить План работы комиссии по реализации антикоррупционной политики в МБОУ «СОШ с.Дубовое» (Приложение 2).
4. Назначить Русских С.И., заведующего хозяйством, ответственным за ознакомление с настоящим приказом под роспись всех работников МБОУ «СОШ с.Дубовое».
5. Ответственность за размещение копии данного приказа на официальном сайте школы оставляю за собой.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.В.Полюк

**План мероприятий по реализации антикоррупционной политики
 в МБОУ «СОШ с.Дубовое» на 2018 год**

| №№ | Содержание мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
|---|--|---------------------------|---------------------------|
| I. Организационные меры по созданию механизмов реализации антикоррупционной политики | | | |
| 1.1 | Взаимодействие с правоохранительными органами, органами прокуратуры, судом, муниципальными органами по вопросам противодействия коррупции | Постоянное взаимодействие | Полюк Н.В. |
| II. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников | | | |
| 2.1 | Ознакомление работников с нормативными актами и документами, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в школе | При приеме на работу | Полюк Н.В. |
| 2.2 | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции на тему: «Об антикоррупционной деятельности в сфере образования» | 29.03.2018 09.11.2018 | Полюк Н.В. |
| 2.3 | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | Постоянно | Полюк Н.В. |
| III. Противодействие коррупции в рамках реализации законодательства | | | |
| 3.1 | Своевременное обновление и наполнение тематического раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте школы | Пополнение - постоянно | Полюк Н.В. |

| | | | |
|-----|---|--|------------|
| 3.2 | Обеспечение функционирования на официальном сайте школы «Телефона доверия», позволяющего | Действие постоянно | Полюк Н.В. |
| 3.3 | Размещение на официальном сайте школы ежегодного отчета об исполнении Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в МБОУ «СОШ с.Дубовое» | Январь 2019 | Полюк Н.В. |
| 3.4 | Внедрение электронного документооборота в деятельность школы | АИС «Сетевой город. Образование»; АИС «Е-услуги», Меркурий, ФИРС ФРДО | Полюк Н.В. |
| 3.5 | Доведение до членов коллектива Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в МБОУ «СОШ с.Дубовое» на 2018 год | до 15.03.2018 | Полюк Н.В. |
| 3.6 | Формирование состава комиссии по противодействию коррупции | март 2018 года | Полюк Н.В. |
| 3.7 | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции, оформление протоколов заседаний | апрель 2018 сентябрь 2018 декабрь 2018 | Полюк Н.В. |
| 3.8 | Утверждение Плана мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правовой культуры обучающихся | сентябрь 2018 | Полюк Н.В. |

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы от
13.03.2018 № 38.4 - ОД

**План
работы комиссии по реализации антикоррупционной политики
в МБОУ «СОШ с.Дубовое»**

| № п/п | Содержание мероприятия | Срок исполнения | Ответственный |
|-------|---|-----------------------|----------------|
| 1. | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции, оформление протоколов заседаний | Ежеквартально | Полюк Н.В. |
| 2. | Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции | По мере необходимости | Клабукова Е.Г. |
| 3. | Осуществление контроля за использованием закупленного и полученного оборудования | Постоянно | Клабукова Е.Г. |
| 4. | Предоставление информации о выявлении коррупционных факторов в части соблюдения норм федерального и регионального законодательства в области оказания образовательных услуг | При выявлении | Полюк Н.В. |
| 5. | Организация контроля над распределением стимулирующих выплат работникам | Ежемесячно | Полюк Н.В. |
| 6. | Утверждение отчета о выполнении плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в МБОУ «СОШ с.Дубовое» | Ежегодно | Полюк Н.В. |
