

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ДУБОВОЕ»
(МБОУ «СОШ с.ДУБОВОЕ»)**

Молодежная ул., д.2, с.Дубовое, Южно-Курильский район, Сахалинская область, Россия, 694502,
тел (42455) 24-3-15, факс (42455) 24-3-15, эл.адрес.: shkola_dubovoe@mail.ru
ОКПО 73987474, ОГРН 1036506400237
ИНН/КПП 6518006796/651801001

П Р И К А З

30.12.2019

№ 325 - ОД

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ
«СОШ с.Дубовое» на 2020 год**

Во исполнение приказа отдела образования МО «Южно-Курильский городской округ» от 07.02.2019 № 40 – ОД «Об утверждении плана мероприятий отдела образования МО «Южно-Курильский городской округ» по реализации антикоррупционной политики в сфере образования на 2019-2020 годы» и с целью реализации антикоррупционной политики в школе,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ с.Дубовое» на 2020 год (далее – План).
2. Назначить Русских С.И., заведующего хозяйством, ответственным за ознакомление с настоящим приказом под роспись всех работников МБОУ «СОШ с.Дубовое».
3. Ответственность за размещение копии данного приказа на официальном сайте школы оставляю за собой.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.В.Полюк

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ДУБОВОЕ»**

(МБОУ «СОШ с.ДУБОВОЕ»)

Молодежная ул., д.2, с.Дубовое, Южно-Курильский район, Сахалинская область, Россия, 694502,

тел (42455) 24-3-15, факс (42455) 24-3-15, эл.адрес.: shkola_dubovoe@mail.ru

ОКПО 73987474, ОГРН 1036506400237

ИНН/КПП 6518006796/651801001

П Р И К А З

30.12.2019

№ 325 - ОД

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ
«СОШ с.Дубовое» на 2020 год**

Во исполнение приказа отдела образования МО «Южно-Курильский городской округ» от 07.02.2019 № 40 – ОД «Об утверждении плана мероприятий отдела образования МО «Южно-Курильский городской округ» по реализации антикоррупционной политики в сфере образования на 2019-2020 годы» и с целью реализации антикоррупционной политики в школе,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ с.Дубовое» на 2020 год (далее – План).
2. Назначить Русских С.И., заведующего хозяйством, ответственным за ознакомление с настоящим приказом под роспись всех работников МБОУ «СОШ с.Дубовое».
3. Ответственность за размещение копии данного приказа на официальном сайте школы оставляю за собой.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.В.Полук

Приложение
УТВЕРЖДЕН
приказом директора школы
от 30.12.2019 № 325 - ОД

**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБОУ «СОШ с.Дубовое» на 2020 год**

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
I. Организационные меры по созданию механизмов реализации антикоррупционной политики			
1.1	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ с.Дубовое» на 2021 год	Декабрь 2020	Полюк Н.В.
1.2	Разработка, рассмотрение и введение в действие локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы противодействия коррупции	При возникновении необходимости	Полюк Н.В.
1.3	Анализ локальных нормативных актов на соответствие действующему законодательству, внесение изменений при необходимости	В течение года	Полюк Н.В.
1.4	Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ с.Дубовое»	В течении года при возникновении надобности	Полюк Н.В.
II. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур			
2.1	Контроль процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», «телефона доверия»)	В течение года, постоянно	Полюк Н.В.

2.2	Контроль процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», «телефона доверия»)	В течение года, постоянно	Полюк Н.В.
2.3	Контроль процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	При наличии оснований	Комиссия по противодействию коррупции
2.4	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности школы, от формальных и неформальных санкций	При наличии оснований	Комиссия по противодействию коррупции
III. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
3.1	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в школе	В течение года	Полюк Н.В.
3.2	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности	В течение года	Полюк Н.В.
3.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	В течение года	Полюк Н.В.

3.4	Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся включению в программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, а также воспитательные мероприятия	Постоянно	Зачесова Е.А.
3.5	Обучение руководителя, ответственного за антикоррупционную деятельность	Ежегодно	Зачесова Е.А.

IV. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также в иных сферах с высоким риском коррупционных проявлений

4.1	Организация обучения (повышения квалификации) работников, занятых в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд».	1 раз в 3 года	Зачесова Е.А.
4.2	Проведение мониторинга выявленных случаев несоблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	До 01.02.2019	Клабукова Е.Г.

V. Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции

5.1	Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции	Постоянно	Полюк Н.В.
5.2	Анализ информации о фактах коррупции в школе, принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих их совершению.	При поступлении информации	Полюк Н.В.

VI. Информационное обеспечение антикоррупционной работы

6.1	Обеспечение размещения на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет актуальной информации о ходе реализации антикоррупционных мероприятий, правовых актов и документов по вопросам реализации антикоррупционной политики с учетом рекомендаций Минтруда России, утвержденных приказом от 07.10.2013 № 530н	Постоянно	Полюк Н.В.
6.2	Обеспечение исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	Постоянно	Полюк Н.В.
6.3	Обеспечение функционирования на официальном сайте школы «Телефона доверия», позволяющего гражданам сообщить об известных им фактах коррупции и условиях, способствующих их совершению	Действие постоянно	Полюк Н.В.
VII. Мероприятия по противодействию коррупции			
7.1	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся школы направленной на противодействие коррупционным проявлениям	Ежеквартально	Зачесова Е.А.
7.2	Проведение профилактической работы с педагогическими работниками школы, направленной на противодействие коррупционным проявлениям.	Ежеквартально	Полюк Н.В.
7.3	Размещение в холле и на официальном сайте школы информационных материалов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции.	Постоянно	Полюк Н.В.

7.4	Обеспечение контроля за реализацией мер по предупреждению коррупции, установленных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных 08.11.2013.	Постоянно	Полюк Н.В.
-----	---	-----------	------------
