

**ДОГОВОР №**  
**об организации питания в общеобразовательной организации**  
**МБОУ «СОШ с.Дубовое»**

с. Дубовое

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Общеобразовательная организация муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа села Дубовое», именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора Полюк Надежды Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, действующий(ая) в интересах учащегося \_\_\_\_\_ класса «Школы», именуемый(ая) в дальнейшем «Родитель» (Законный представитель), в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий договор составлен на основании Устава Школы и Положения об организации рационального питания обучающихся общеобразовательной организации МБОУ «СОШ с.Дубовое».

1.2. Предметом договора является организация питания обучающихся, финансовое обеспечение питания.

1.3. Школа и Родитель (Законный представитель) объединяют усилия в организации рационального питания обучающихся, действуют в интересах обучающихся.

1.4. В соответствии с приказом Отдела образования МО «Южно-Курильский городской округ» от 06.11.2014 № 82-ОД «Об установлении размера стоимости оплаты за горячее питание школьников» родительская плата за питание составляет:

для учащихся, занимающихся внеурочной деятельностью ориентировочно 110 рублей;

для учащихся 5 – 11 классов стоимость завтрака составляет ориентировочно – 95 руб.;

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Школа обязуется:**

2.1.1. Предоставлять обучающимся обязательное одноразовое горячее питание или по желанию родителей (законных представителей) обучающихся организовывать двухразовое горячее питание, соответствующее возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

2.2.2. Обеспечивать качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании.

2.2.3. Обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил

при организации питания.

2.2.4. Производить расчеты оплаты за питание согласно таблицу учета полученных детьми завтраков, обедов и полдников. Своевременно предоставлять Родителям (Законным представителям) квитанции со счетами оплаты.

2.2.5. Предоставлять бесплатное питание льготным категориям учащихся.

2.2.6. Осуществлять социальную поддержку семей, имеющих детей, обучающихся на дому.

2.2. Школа имеет право:

2.2.1. Требовать от Родителя (Законного представителя) соблюдения настоящего договора.

2.2.2. Вызывать родителей (Законных представителей) обучающихся, имеющих задолженность по оплате питания без уважительной причины свыше двух месяцев, на общешкольный родительский комитет для рассмотрения данного вопроса.

2.3.2. Добиваться погашения задолженности всеми доступными законными средствами.

2.3. Родитель (Законный представитель) обязуется:

2.3.1. Выполнять условия настоящего договора, Устава школы, Положения об организации рационального питания в общеобразовательной организации.

2.3.2. Оплачивать питание обучающегося не позднее 20 числа каждого месяца.

2.3.3. Своевременно извещать классного руководителя о болезни обучающегося и о дне выхода его на учебу после болезни.

2.3.4. Своевременно представлять классному руководителю необходимые документы для предоставления бесплатного питания.

2.3.5. Сообщать классному руководителю об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на пищевые продукты, хронических заболеваниях.

2.4. Родитель (Законный представитель) имеет право:

2.4.1. На обеспечение обучающихся двух- разовым горячим питанием.

2.4.2. На предоставление льготного питания (если ребенок воспитывается в многодетной семье или обучается на дому).

2.4.3. На ознакомление с примерным и ежедневным меню.

2.4.4. Высказывать мнения по организации питания и предложения то его улучшению.

2.4.5. Получать информацию в бухгалтерии Школы о расчетах платы за питание.

2.4.6. Разрешать возникшие спорные вопросы в порядке, предусмотренном Уставом.

### **3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий договор между \_\_\_\_\_ общеобразовательной организацией № \_\_\_\_\_ и Родителем (Законным представителем) заключается сроком на один учебный год.

3.2. Договор может быть расторгнут на следующих основаниях:

- выбытие обучающегося из Школы;

- отказ Родителя (Законного представителя) от предоставления питания;

- на иных основаниях, прямо вытекающих из условий настоящего договора.

4. Изменение условий договора

4.1. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются только по соглашению сторон как приложение в письменном виде в двух экземплярах.

**5. Реквизиты и подписи сторон**

«Школа»	«Родитель» (Законный представитель)
Подпись	Подпись

