

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ДУБОВОЕ»  
(МБОУ «СОШ с.ДУБОВОЕ»)**

Молодежная ул., д.2, с.Дубовое, Южно-Курильский район, Сахалинская область, Россия.  
694502, тел (42455) 24-3-15, факс (42455) 24-3-15, эл.адрес.: [shkola\\_dubovoe@mail.ru](mailto:shkola_dubovoe@mail.ru)  
ОКПО 73987474, ОГРН 1036506400237  
ИНН/КПП 6518006796/651801001

**П Р И К А З**

**№ 111 - ОД**

**07.05.2019**

**О внесении изменений в Положение об оплате труда  
работников муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Средняя общеобразовательная школа села Дубовое»**

На основании решения Собрания МО «Южно-Курильский городской округ» от 26.03.2019 № 8/6 «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений и муниципальных учреждений дополнительного образования детей муниципального образования «Южно-Курильский городской округ», утвержденное решением Собрания МО «Южно-Курильский городской округ» от 22.06.2018 № 30 и в целях регулирования порядка оплаты труда работникам МБОУ «СОШ с.Дубовое» (далее – школы)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа села Дубовое» (далее – Положение) от 27.08.2018 № 202 – ОД следующие изменения:

1.1. таблицу пункта 2.11. раздела 2 дополнить строками следующего содержания:

Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	0,55
--	------

1.2. Раздел 6 изложить в следующей редакции:

**Условия оплаты труда заместителей руководителя**

6.1. Заработная плата заместителей руководителя состоит из должностных окладов, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Размеры должностных окладов заместителей руководителя устанавливаются на 15 процентов ниже должностного оклада руководителя.

6.3. Заместителям руководителя устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- коэффициент специфики работы;
- коэффициент сложности управления.



Размеры выплат по повышающим коэффициентам к должностным окладам определяются путем умножения размера должностного оклада работника на повышающий коэффициент.

6.3.1. Повышающий коэффициент специфики работы учитывает особенности функционирования школы и устанавливается в сумме значений по основаниям, предусмотренным приложением № 5 к настоящему Положению.

6.4. Повышающий коэффициент сложности управления устанавливается в сумме значений по следующим основаниям:

№ п/п	Основание для установления повышающего коэффициента сложности управления	Значение соответствующего основания
1.	Организация перевозок обучающихся школьным автобусом	0,05
2.	За наличие в общеобразовательных учреждениях, не относящихся к категории специальных (коррекционных), детей с ограниченными возможностями здоровья	0,05

6.5. С учетом условий труда заместителям руководителя к должностному окладу могут устанавливаться выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

6.6. Заместителю руководителя устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные подпунктом 5.1.4. настоящего Положения.

1.3. Раздел 7 изложить в следующей редакции:

7.1. Средства на оплату труда направляются также на выплаты стимулирующего характера всем работникам школы.

При этом объем средств на выплату премий, предусмотренных подпунктом 5.1.4. настоящего Положения, должен составлять в расчете на год:

- для заместителей руководителя - 70% от суммы двенадцатикратного размера должностных окладов;

- для педагогических работников - не менее 5% от суммы двенадцатикратного размера должностных окладов, ставок заработной платы;

- для педагогических работников группы присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста - не менее 20% от суммы двенадцатикратного размера должностных окладов, ставок заработной платы;

- для работников, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общепромышленных должностей служащих, работников культуры, учебно-вспомогательного персонала - не менее 50 процентов суммы должностных окладов в двенадцатикратном размере;

- для рабочих школы - не менее 55% от суммы двенадцатикратного размера окладов.

7.2. За счет экономии средств фонда оплаты труда осуществляются выплаты материальной помощи и единовременные премии, не входящие в систему оплаты труда.

Порядок, конкретные размеры и условия осуществления выплат социального характера, в том числе материальной помощи, единовременных премий, установлены Положением о премировании работников МБОУ «СОШ с.Дубовое».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его утверждения и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

3. Ответственность за доведение настоящего приказа до сведения всех работников школы, размещение на официальном сайте школы и предоставление главному бухгалтеру МКУ «ЦОФОР» оставляю за собой.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.В.Полюк