

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ДУБОВОЕ»  
(МБОУ «СОШ с.ДУБОВОЕ»)**

Молодежная ул., д.2, с.Дубовое, Южно-Курильский район, Сахалинская область, Россия,  
694502, тел (42455) 24-3-15, факс (42455) 24-3-15, эл.адрес.: [shkola\\_dubovoe@mail.ru](mailto:shkola_dubovoe@mail.ru)  
ОКПО 73987474, ОГРН 1036506400237  
ИНН/КПП 6518006796/651801001

---

**ПРИКАЗ**

**20.04.2018**

**№ 65.3 - ОД**

**Об утверждении Положения о комиссии по урегулированию споров  
между участниками образовательных отношений**

На основании части 3 ст. 45 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, с учетом мнения общего собрания работников МБОУ «СОШ с.Дубовое» (протокол от 12.04.2018 № 1) и в целях урегулирования споров между участниками образовательных отношений

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение).

2. Ответственность за ознакомление участников образовательных отношений и размещение утвержденного Положения на официальном сайте МБОУ «СОШ с.Дубовое» оставляю за собой

3. Ввести в действие настоящее Положение с 20.04.2018.

4. С момента вступления в силу настоящего Положения признать утратившим силу приказ от 25.04.2017 № 98.1 – ОД «Об утверждении Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

5. Утвердить комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) в следующем составе:

Голикова Н.А. – родитель, представитель несовершеннолетних обучающихся;

Широченко Т.В. – родитель, представитель несовершеннолетних обучающихся;

Зыкова Н.А. – учитель, представитель работников школы;

Труфанова К.В. – заместитель директора, представитель работников школы.

6. Комиссии в своей деятельности руководствоваться утвержденным Положением.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.В.Поллюк

## **Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «СОШ с.Дубовое» (далее – Комиссия).

2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения общего собрания работников МБОУ «СОШ с.Дубовое» (протокол от 12.04.2018 № 1).

3. Комиссия создается в соответствии со [статьей 45](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов МБОУ «СОШ с.Дубовое» (далее – школы), обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

4. Комиссия создается в составе четырех членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников школы.

Сформированный состав Комиссии утверждается приказом директора школы.

5. Срок полномочий Комиссии составляет один год.

6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

7. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

7.1. На основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

7.2. По требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

7.3. В случае отчисления из школы обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего

Положения.

9. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

10. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 7 учебных дней с момента поступления такого обращения.

11. В Комиссию вправе обращаться сами обучающиеся, их родители (законные представители), в том числе, от собственного имени, педагоги, руководящие работники школы.

Обращение подается в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства (приложение 1).

12. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

13. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

14. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего

жалобу или его законного представителя.

15. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке (то есть в суде).

16. Все документы, поступившие в Комиссию и протоколы заседаний Комиссии, входят в общую систему делопроизводства школы.

Приложение  
к Положению о комиссии  
по урегулированию споров  
между участниками образовательных отношений

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ДУБОВОЕ»  
(МБОУ «СОШ с.ДУБОВОЕ»)**

Председателю комиссии по урегулированию  
споров между участниками образовательных отношений

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность для сотрудников учреждения)

заявление.

Прошу рассмотреть на заседании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБОУ «СОШ с.Дубовое» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(содержание жалобы, обращения, предложения)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20

подпись \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)