

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ДУБОВОЕ»**

(МБОУ «СОШ с.ДУБОВОЕ»)

Молодежная ул., д.2, с.Дубовое, Южно-Курильский район, Сахалинская область, Россия, 694502,

тел (42455) 24-3-15, факс (42455) 24-3-15, эл.адрес.: shkola_dubovoe@mail.ru

ОКПО 73987474, ОГРН 1036506400237

ИНН/КПП 6518006796/651801001

П Р И К А З

30.12.2021

№ 344 - ОД

Дубовое с.

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году»

Во исполнение приказа отдела образования МО «Южно-Курильский городской округ» от 17.12.2021 № 268-ОД «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») «Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МО «Южно-Курильский городской округ» в 2022 году и в целях обеспечения подготовки и организованного проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ с.Дубовое» (далее – школа),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») «Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году» (далее – План).
2. Назначить Зачесову Евгению Александровну, заместителя директора, ответственной за исполнение Плана в установленные сроки (далее – ответственная).
3. Зачесовой Е.А., ответственной, провести разъяснительную работу среди педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2022 году.
4. Зачесовой Е.А. оформить в срок до 31.12.2022 информационный стенд по вопросам государственной итоговой аттестации в холле школы и обеспечить информирование участников образовательных отношений через официальный сайт школы в сети Интернет.
5. Зачесовой Е.А. ознакомить учащихся с правилами приема и перечнем вступительных испытаний в образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования.
6. Персональный контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Директор школы

Н.В.Полюк

**План мероприятий («дорожная карта»)
«Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации по
образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ с.Дубовое» в
2022 году»**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации (далее-ГИА) обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования			
1.	Участие в региональном августовском совещании педагогических работников (категория: руководители органов местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования)	Август 2021 года	Зачесова Е.А. -
1.1.	- участие в совещании специалистов ОМСУ, курирующих вопросы ГИА-9 и ГИА-11	Декабрь 2021 года	Зачесова Е.А. -
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Предоставление мониторинга «О состоянии преподавания учебных предметов в общеобразовательных организациях МО в 2021/2022 учебном году»	До 01 декабря 2021 года	Зачесова Е.А.
2.2.	Участие в региональных диагностических работах по общеобразовательным учебным предметам в 9-х классах, по функциональной грамотности в 8-х и 9-х классах	Октябрь 2021 года - март 2022 года	Зачесова Е.А.
III. Нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА			
3.1.	Утверждение перечня лиц, ответственных за внесение сведений в РИС в Сахалинской области в 2021/2022 учебном году	Ноябрь 2021 года	Полюк Н.В.
IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
4.1.	Участие в тренировочных мероприятиях в форме ОГЭ по русскому языку и математике	Февраль-март 2022 года	Зачесова Е.А.
V. Организация и проведение итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку			
5.1.	Участие и проведение итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2021 года Февраль 2022 года Май 2022 года	Зачесова Е.А.
5.1.1.	Регистрация участников итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2021 года	Зачесова Е.А.
5.1.2.	Сбор и систематизация сведений об участниках итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2021 года	Зачесова Е.А.
5.1.3.	Внесение сведений в РИС ГИА-11 об участниках, местах проведения, результатах итогового сочинения (изложения), изображениях бланков итогового сочинения (изложения)	В соответствии с графиком	Зачесова Е.А.

5.1.4.	Формирование составов комиссий для проведения итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2021 года Февраль 2022 года Май 2022 года	Полюк Н.В.
5.1.5.	Подготовка работников образовательных организаций, участвующих в организации и проведении итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2021 года Февраль 2022 года Май 2022 года	Полюк Н.В.
5.1.6.	Обеспечение безопасного хранения копий бланков итогового сочинения (изложения) и черновиков участников	В соответствии с установленными сроками	Полюк Н.В.
5.1.7.	Взаимодействие РЦОИ и образовательных организаций по вопросам технологического сопровождения проведения итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2021 года Февраль 2022 года Май 2022 года	Зачесова Е.А.
5.1.8.	Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2021 года Февраль 2022 года Май 2022 года	Зачесова Е.А.
5.1.9.	Уничтожение материалов итогового сочинения (изложения)	По истечении срока хранения	Полюк Н.В.
5.2.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах		
5.2.1.	Регистрация участников итогового собеседования по русскому языку	Январь 2022 года	Зачесова Е.А.
5.2.2.	Сбор и систематизация сведений об участниках итогового собеседования	Февраль 2022 года Март 2022 года Май 2022 года	Зачесова Е.А.
5.2.3.	Внесение сведений в РИС ГИА-9 об участниках, местах проведения, результатах итогового собеседования	В соответствии с графиком	Зачесова Е.А.
5.2.4.	Ознакомление участников итогового собеседования с результатами	В соответствии в Порядком	Зачесова Е.А.
VI. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
6.1.	Организация и проведение ГИА-9 и ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период:		
6.1.1.	- прием заявлений на участие в государственной итоговой аттестации в сентябрьские сроки	До 20 августа 2022 года	Полюк Н.В.
6.1.2.	- проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в дополнительные (сентябрьские) сроки	С 03 по 21 сентября 2022 года	Полюк Н.В.
6.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2022 году в том числе: выпускников ОО текущего учебного года, лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	до 1 ноября 2021 года	Зачесова Е.А.
6.3.	Осуществление организационно-методического сопровождения ГИА в том числе: - информационное обеспечение проведения апробаций, тренировочных мероприятий;	В течение учебного года	Зачесова Е.А.

	- разработка инструкций и памяток для лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА		
6.4.	Направление на обучение работников образовательных организаций, привлекаемых к ГИА	В период проведения обучения	Полюк Н.В.
6.5.	Направление работников образовательных организаций в составы комиссий в соответствии с утвержденными персональными составами комиссий	В период проведения ГИА	Полюк Н.В.
VII. Мероприятия по информационному сопровождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
7.1.	Обеспечение ознакомления с Порядком проведения ГИА участников ГИА и родителей (законных представителей)	Октябрь 2021 года, Январь 2022 года	Полюк Н.В.
7.2.	Размещение информации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации 9, 11 классов на официальном сайте школы и в социальных сетях	В течение всего периода	Полюк Н.В., Зачесова Е.А.
7.3.	Организация консультационной поддержки участников ГИА и их родителей (законных представителей), оказание психолого-педагогической помощи участникам ГИА	В течение всего периода	Зачесова Е.А.